

Formulier POP (persoonlijk ontwikkelplan)

Dit formulier helpt je om een plan van aanpak op te stellen voor het ontwikkelen van de gekozen vaardigheden voor dit project: je leerdoelen. Daarbij kun je met behulp van dit formulier tussentijds en na afloop reflecteren op je leerproces. We gebruiken hiervoor het concept SMART: Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden.

Leerling- en project informatie	
Naam	Ikra Gurkan
Team	groepje 1
Project	Knowledge for children
Startdatum project	4 October 2022
Einddatum project	20 december 2022

SMART leerdoelen (opstellen bij start project)							
<p>Specifiek leerdoel voor dit project: Welke vaardigheden? (2 leerdoelen per project) Noteer hierbij uit het Excel- document Competentiemonitor, per leerdoel:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Competentie 2. Code leerdoel 3. Zin leerdoel 	<p>A</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ambitie 2. EB 3. Neemt (soms) initiatief tot het uitvoeren van andere/extra werkzaamheden. <p>B</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Schrijfvaardigheid 2. EB 3. De geleverde tekst vergt weinig redactie. 						
<p>Meetbare resultaten (2 tot 5 resultaten per leerdoel)</p>	<p>A. Werkt vooruit bij het project en kijkt of ik ergens nog bij kan helpen. B. Mijn teksten hoeven niet veel verbeterd worden en de zinsopbouw van mijn tekst klopt</p>						
<p>Acceptabel? Is het leerdoel uitdagend? Biedt het mogelijkheid tot ontwikkeling?</p>	<p>A. ja, ja B. ja, ja</p>						
<p>Realistisch? Geef voor minimaal één teamgenoot aan hoe hij/zij je gaat</p>	<table border="1"> <tr> <td><aya>:</td> <td>leest mijn teksten door en geeft verbeterpunten</td> </tr> <tr> <td><naam teamlid>:</td> <td></td> </tr> <tr> <td><naam teamlid>:</td> <td></td> </tr> </table>	<aya>:	leest mijn teksten door en geeft verbeterpunten	<naam teamlid>:		<naam teamlid>:	
<aya>:	leest mijn teksten door en geeft verbeterpunten						
<naam teamlid>:							
<naam teamlid>:							

helpen bij het werken aan dit leerdoel	Evt. overige opmerking:	
Tijdgebonden: deadlines specifiek voor het POP (o.a. evaluatiemomenten)	halverwege project	

De volgende tabel gebruik je voor je tussen-evaluatie, halverwege je project

Tussenevaluatiemoment	
Datum tussen-evaluatie moment	14 november
Wat zijn de vorderingen tot nu toe? (Specifiek + meetbaar)	A. Kan verbeterd worden B. Gaat goed mijn teksten zijn goed geschreven
Welke obstakels ben je tegengekomen? Denk aan de samenwerking met het team!	Sommige dingen kostte meer tijd dan ik had verwacht.
Wat heb je daar van geleerd?	Dat ik eerder moet beginnen.
Hoe ga je nu verder?	Meer tijd nemen voor deliverables

De volgende tabel gebruik je voor de eindevaluatie.

Eindevaluatie project	
Datum eindevaluatie	20 december
Wat zijn de meetbare resultaten wat betreft je leerdoelen?	A. Ik ben eerder begonnen met deliverables en kon daardoor makkelijker verder B. Mijn teksten zijn verbeterd vooral de zinsopbouw.
Blik terug op hoe je aan je leerdoelen hebt gewerkt. Kies voor minimaal één van je leerdoelen een situatie uit waarvan je veel hebt geleerd en reflecteer hierop met behulp van de STARR methode:	Met mijn teksten verbeteren ik heb ik hulp gevraagd aan klasgenoten of vrienden waarvan hun Engels goed is.

<p>(Situatie, Taak, Actie, Resultaat en Reflectie) Wat was hierbij de rol van je teamgenoten?</p>	<p>Helpen met mij teksten</p>
<p>Wat betekent dit voor het volgende project? Aan welke leerdoelen wil je gaan werken?</p>	<p>Voor het volgend project wil ik gaan werken aan zelfontwikkeling</p>